

CONSULTING- STRATEGY & SOLUTIONS



C2S

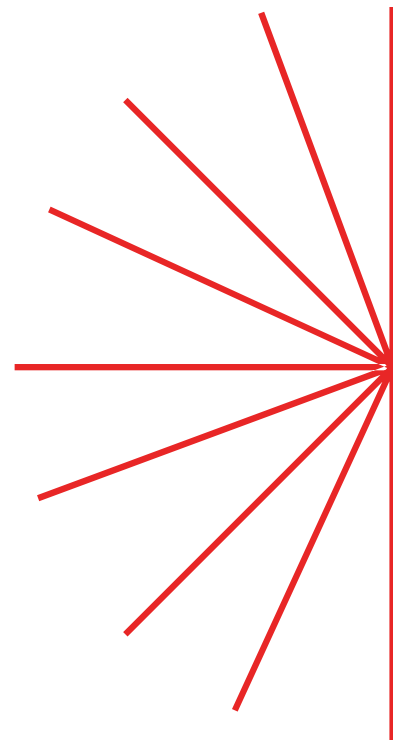
CONSULTING-STRATEGY-SOLUTIONS



CATALOGUE DE FORMATIONS



SOMMAIRE



01

QUI SOMMES NOUS?

02

EXPERTISE SECTORIELLE

03

EXPERTISE METIERS

04

EXPERTISE SOLUTIONS

05

COMMENT PARTICIPER?



C2S

CONSULTING-STRATEGY-SOLUTIONS

QUI SOMMES NOUS?

C2S, société de conseil en management, stratégie et services informatiques, partenaire de transformation et de croissance.

De par la volonté de ses dirigeants, d'apporter des solutions innovantes et mesurables aux problématiques des entreprises, Consulting-Strategy & Solutions, est aujourd'hui incontestablement considéré comme une institution de premier plan dans la transformation stratégique et technologique des organisations aussi bien des secteurs publics que privés.

Nos valeurs (CARTE)

CARTE est la preuve de notre identité, notre ADN.

Crédibilité : nous avons construit notre crédibilité par l'expertise de nos dirigeants en management d'entreprises, par la qualité du recrutement de nos consultants. C2S a la confiance de groupe dans le secteur télécom, pharmaceutique, assurance...

Authenticité: nous mettons un point d'honneur à être vraie dans nos échanges avec nos clients et lors de nos missions. Nous transmettons de façon honnête et intègre les problématiques à résoudre et envisageons des solutions fiables.

Respect: le respect est au coeur de notre gestion de la relation client. Tous nos clients, quelque soit leur taille, sont traités avec le même niveau d'exigence et la même obligation de résultats.

Transparence: nos missions impliquent toutes les parties prenantes de nos clients avec un même niveau de transparence, afin de créer une relation de confiance et favoriser la performance.

Engagement: c'est la force qui nous lie à nos clients, avec un fort impact sur le niveau de satisfaction. C'est aussi l'une des valeurs moteur du recrutement de nos consultants.



TELECOM & IT

TIT001 - AUDIT DE SÉCURITÉ : AUDITER ET CONTRÔLER LA SÉCURITÉ DU SI

TIT002 - DIGITALISATION ET ARCHIVAGE ÉLECTRONIQUE – CERTIFIED LEAD MANAGER

TIT003 - MAÎTRISER LA SÉCURITÉ DES SERVEURS ET APPLICATIONS WEB

TIT004 - SCADA : SÉCURITÉ DES INFRASTRUCTURES INFORMATIQUES INDUSTRIELLES

TIT005 - PKI : PRINCIPES ET MISE EN ŒUVRE

TIT006 - PCA : ELABORER UN PLAN DE CONTINUITÉ ET DE REPRISE APRÈS SINISTRE INFORMATIQUE

TIT007 - TRAITEMENT D'URGENCE DES INCIDENTS DE SÉCURITÉ INFORMATIQUE

TIT008 - CONCEVOIR ET EXPLOITER SON DATA CENTER

TIT009 - MAÎTRES D'OUVRAGE : RÉUSSISSEZ VOS PROJETS INFORMATIQUES

TIT010 - ASSISTANCE À MAÎTRISE D'OUVRAGE INFORMATIQUE : MODÉLISATION DES PROCESSUS

TIT011 - ZAPIER ET AUTOMATISATION DES TÂCHES

TIT012 - SERVICES À VALEUR AJOUTÉE (SAA) ET CROISSANCE DES ENTREPRISES TELECOM

TIT013 - SCHÉMA DIRECTEUR INFORMATIQUE DES ENTREPRISES TÉLÉCOM

TIT014 - POWER BI, CONCEVOIR DES TABLEAUX DE BORD

TIT015 - SUITE MICROSOFT SQL SERVER BI, BUSINESS INTELLIGENCE

TIT016 - PARCOURS CERTIFIANT BIG DATA : MACHINE LEARNING ET DEEP LEARNING AVEC PYTHON

TIT017 - CHATBOT, CRÉER ET DÉPLOYER UN AGENT CONVERSATIONNEL EN JAVASCRIPT



BAS001 - PILOTAGE FINANCIER D'UNE BANQUE EN TRANSFORMATION DIGITALE

BAS002 - CERTIFICATION EXPERTISE OPÉRATIONNELLE LCB-FT

BAS003 - LES CRÉDITS D'INVESTISSEMENT ET LE PLAN DE FINANCEMENT

BAS004 - PRATIQUE DES RISQUES OPÉRATIONNELS ET DE LA CONFORMITÉ

BAS005 - LES FONDAMENTAUX DE LA FINANCE ISLAMIQUE

BAS006 - MAÎTRISER LA GESTION DU MOBILE BANKING ET LA COMPTABILISATION DES OPÉRATIONS

BAS007 - LES SYSTÈMES D'INFORMATION BANCAIRES ET FINANCIERS : STRATÉGIES ET ENJEUX

BAS008 - DÉVELOPPEMENT DURABLE : QUELS ENJEUX POUR LES BANQUES ?

BAS009 - DU CONTRÔLE DE GESTION AU PILOTAGE DE L'ACTIVITÉ BANCAIRE

BAS010 - BOURSE ET PLACEMENTS EN VALEUR MOBILIÈRE

BAS011 - LA COMPLÉMENTAIRE SANTÉ : STRATÉGIES DES ACTEURS ET ENJEUX

BAS012 - MAÎTRISER LES TECHNIQUES DE L'ASSURANCE EMPRUNTEUR

BAS013 - LES TECHNIQUES DE L'ASSURANCE-VIE

BAS014 - LES FONDAMENTAUX DES ASSURANCES DE BIENS ET DE RESPONSABILITÉS

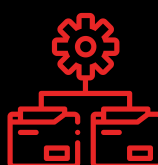
BAS015 - DE BÂLE 2 À BÂLE 4 : COMPRENDRE LES RÉFORMES ET LEURS IMPACTS STRATÉGIQUES POUR LES BANQUES

BAS016 - ACQUÉRIR UNE MÉTHODOLOGIE RÉDACTIONNELLE DES COMPTES RENDUS DE CONTRÔLE ET DES PRÉCONISATIONS D'AUDIT INTERNE

BAS017 - MAÎTRISER LA LOI SAPIN II ET SES EXIGENCES.

BAS018 - PLANIFICATION, GESTION ET CONTRÔLE DES PEE (PRESTATIONS ESSENTIELLES EXTERNALISÉES) EN MILIEU BANCAIRE

BAS019 - MAÎTRISER L'ÉVALUATION ET LA VALORISATION DES ENTREPRISES





SANTE

SAN001 - CADRE DE SANTE : LES COULEURS DU MANAGEMENT

SAN002 - LES ROLES DU LEADERSHIP ET LES FONCTIONS DU MANAGEMENT DANS LES SOINS

SAN003 - DÉMARCHE QUALITÉ DANS LES ÉTABLISSEMENTS DE SANTÉ

SAN004 - RESPONSABILITÉ JURIDIQUE DU PERSONNEL SOIGNANT

SAN005 - CONNAÎTRE ET APPLIQUER LA MÉTHODE HACCP

SAN006 - SECRET PROFESSIONNEL : OBLIGATIONS DE CONFIDENTIALITÉ ET DEVOIR DE DISCRÉTION

SAN007- DÉVELOPPER SES COMPÉTENCES RELATIONNELLES ET S’AFFIRMER EN SITUATIONS PROFESSIONNELLES : GESTION DES CONFLITS ET DE L’AGRESSIVITÉ

SAN008 - DÉMARCHE D’ÉVALUATIONS DES PRATIQUES PROFESSIONNELLES

SAN009 - MAITRISER LES TECHNIQUES D’ACCUEIL DANS LES ÉTABLISSEMENTS DE SANTÉ

SAN010 - PRÉVENIR ET GÉRER LES RISQUES DANS LES ÉTABLISSEMENTS DE SANTÉ

SAN011 - STRATÉGIE DE SÉCURISATION ET DE PROTECTION DES DONNÉES DANS LES ÉTABLISSEMENTS DE SANTÉ

SAN012 - AMÉLIORER LE PARCOURS DU PATIENT DANS LES ÉTABLISSEMENTS DE SANTÉ ET OPTIMISER SON CHIFFRE D’AFFAIRE

SAN013 - RÉDUIRE LES PERTES D’OPPORTUNITÉ PAR LA QUALITÉ DE L’ACCUEIL TÉLÉPHONIQUE EN MILIEU HOSPITALIER AVEC ELLO

SAN014 - SCHÉMA DIRECTEUR INFORMATIQUE DES ÉTABLISSEMENTS DE SANTÉ À L’AIR DU DIGITAL

SAN015 - STRATÉGIE DE SÉCURISATION ET DE PROTECTION DES DONNÉES DANS LES ÉTABLISSEMENTS DE SANTÉ

SAN016 - GESTION DU STRESS DANS LES ÉTABLISSEMENTS DE SANTÉ

SAN017 - GÉRER L’AGRESSIVITÉ DU PATIENT OU DE L’INTERLOCUTEUR EN MILIEU HOSPITALIER

SAN018 - CERTIFICATION DES ÉTABLISSEMENTS DE SANTÉ POUR QUALITÉ DES SOINS : APPRÉHENDER LE NOUVEAU RÉFÉRENTIEL HAS

SAN019 - PLAN DE TRANSFORMATION DIGITALE D’UN ÉTABLISSEMENT DE SANTÉ



HOTELLERIE



C2S
CONSULTING-STRATEGY-SOLUTIONS

HOT001 - PLAN DE TRANSFORMATION DIGITALE D'UN ÉTABLISSEMENT DE SANTÉ

HOT002 - LES PRINCIPES DU YIELD MANAGEMENT EN HÔTELLERIE

HOT003 - GESTION ET MANAGEMENT OPÉRATIONNELS DES ÉTAGES

HOT004 - LE DÉVELOPPEMENT DURABLE EN HÔTELLERIE RESTAURATION

HOT005 - CONCEVOIR ET MONTER UNE CONCIERGERIE DÉMATÉRIALISÉE ET AMÉLIORER L'EXPÉRIENCE DU CLIENT

HOT006 - CONCEVOIR UN SYSTÈME D'APPLICATIONS INTÉGRÉES ET GARANTIR LA SATISFACTION CLIENT

HOT007 - SÉCURISATION DES DONNÉES DANS L'HÔTELLERIE, EFFICACITÉ ET STRATÉGIE DE MIGRATION VERS LE CLOUD



CONSTRUCTION & BTP

BTP001 - PILOTER UN PROJET D'AMÉNAGEMENT DANS L'OBJECTIF DU DÉVELOPPEMENT DURABLE

BTP002 - AUDIT ÉNERGÉTIQUE BÂTIMENTS : S'APPROPRIER DES OUTILS PRATIQUES

SERVICE PUBLIC & MODERNISATION

SPU001 - MARKETING TERRITORIAL : COMMENT DÉVELOPPER L'ATTRACTIVITÉ D'UNE VILLE, D'UNE INTERCOMMUNALITÉ, D'UN DÉPARTEMENT OU D'UNE RÉGION ?

SPU002 - RÉDDITION DES COMPTES DANS LE CONTEXTE DU BUDGET PROGRAMME

SPU003 - PASSATION DES MARCHÉS PUBLICS : PROCÉDURES, TRANSPARENCE, & GESTION DES CONTENTIEUX

MANAGEMENT & STRATEGIES

MNS001 - MAÎTRISER ET RÉUSSIR UN PROGRAMME DE TRANSFORMATION : PILOTAGE STRATÉGIQUE, GOUVERNANCE, KPI, PARTIES -PRENANTES

MNS002 - DESIGN THINKING : STIMULER L'INNOVATION DANS L'ENTREPRISE

MNS003 - FIDÉLISATION DES TALENTS : DÉVELOPPER LA QVT, ET METTRE EN PLACE UNE EMPLOYEE VALUE PROPOSITION(EVP)

MNS004 - OSER LA CROISSANCE EXTERNE PAR LA MAITRISE DES MÉCANISMES DE LA FUSION & ACQUISITION : LOGIQUE STRATÉGIQUE, FINANCIÈRE ET JURIDIQUE DU M&A

MNS005 - BURN OUT & BORE OUT : IDENTIFIER ET ACCOMPAGNER LES COLLABORATEURS FRAGILISÉS

MNS006 - RISQUES PSYCHOSOCIAUX : METTRE EN PLACE UNE DÉMARCHÉ PRÉVENTIVE

MNS007 - PILOTER UNE BUSINESS UNIT : LES MEILLEURS OUTILS DE GESTION

MNS008 - CONDUIRE LE CHANGEMENT EN TANT QUE CHEF DE PROJET

MNS009 - RÉOLUTION DE PROBLÈMES COMPLEXES

MNS010 - ASSERTIVITÉ ET LEADERSHIP (S'AFFIRMER AVEC TACT ET DIPLOMATIE DANS SES RELATIONS PROFESSIONNELLES)

MNS012 - DÉVELOPPER SON INTELLIGENCE RELATIONNELLE

MNS013 - RH, COMMENT RÉSOUDRE LES CONFLITS PAR LA MÉDIATION

MNS014 -QVT : METTRE EN ŒUVRE SA DÉMARCHÉ DE QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

MNS015 - PRATIQUER UN MANAGEMENT BIENVEILLANT

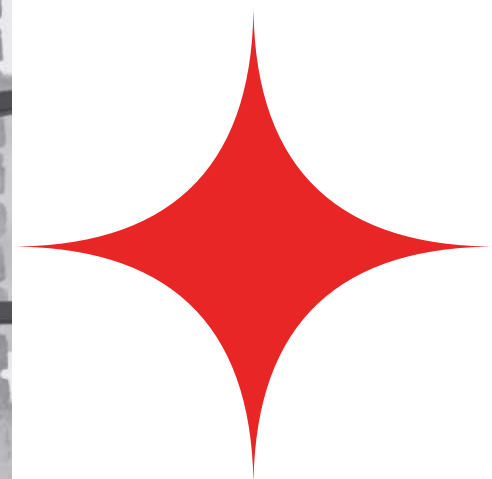
MNS016 - PRINCE 2® - FOUNDATION, PRÉPARATION À LA CERTIFICATION

MNS017 -AGILE SCRUM MASTER, PRÉPARATION À LA CERTIFICATION

MNS018 -MANAGEMENT DE PROJET AGILE

MNS019 -MBTI® MIEUX SE COMPRENDRE ET MIEUX COMPRENDRE LES AUTRES

MNS020 -FORMATION PRATIQUE DES MEMBRES DU CHSCT



FINANCE - TRESORERIE

FIN001 - CONDUIRE UN CONTRÔLE INTERNE EFFICIENT ET CONFORME AUX OBLIGATIONS RÉGLEMENTAIRES

FIN002 - PILOTER LA PERFORMANCE D'UN CENTRE DE PROFIT

FIN003 - BUSINESS PLAN FINANCIER (ÉVALUER LA RENTABILITÉ, FINANCER ET VALORISER SON PROJET)

FIN004 - INGÉNIERIE FINANCIÈRE DES OPÉRATIONS SUR CAPITAUX PROPRES

FIN005 - ÉVALUER UNE ENTREPRISE

FIN005 - PERFECTIONNEMENT À L'ANALYSE FINANCIÈRE

FIN006 - ANALYSE FINANCIÈRE DES COMPTES CONSOLIDÉS ET NORMES IFRS

FIN007- TABLEAU DE BORD - NIVEAU 1 -CONCEVOIR UN TABLEAU DE BORD UTILE AU PILOTAGE DE LA PERFORMANCE

FIN008 - TABLEAU DE BORD - NIVEAU 2 - AMÉLIORER LE TABLEAU DE BORD POUR ACCÉLÉRER LA DYNAMIQUE DE PRISE DE DÉCISION

FIN005 - GESTION DE TRÉSORERIE DEVICES ET DU RISQUE DE CHANGE

FIN006 - ÉLABORER ET SUIVRE UN BUDGET

FIN007 -LE CONTRÔLEUR DE GESTION ORIENTÉ CLIENTS ET SOLUTIONS

FIN008 -CONTRÔLEURS DE GESTION, DÉVELOPPEZ VOS COMPÉTENCES RELATIONNELLES ET DE COMMUNICATION

FIN009 -PRÉPARER ET ANIMER LA REVUE DE PERFORMANCE (ADOPTER LES BONNES PRATIQUES ET POSTURES POUR FAIRE ADHÉRER LES OPÉRATIONNELS)

FIN010 - CREDIT MANAGER

FIN011 - L'ESSENTIEL DE LA GESTION DU RISQUE ET DU CRÉDIT CLIENT

FIN012 - GÉRER EFFICACEMENT LES CRÉDITS DOCUMENTAIRES



FINANCE - TRESORERIE

FIN001 - CONDUIRE UN CONTRÔLE INTERNE EFFICIENT ET CONFORME AUX OBLIGATIONS RÉGLEMENTAIRES

FIN002 - PILOTER LA PERFORMANCE D'UN CENTRE DE PROFIT

FIN003 - BUSINESS PLAN FINANCIER (ÉVALUER LA RENTABILITÉ, FINANCER ET VALORISER SON PROJET)

FIN004 - INGÉNIERIE FINANCIÈRE DES OPÉRATIONS SUR CAPITAUX PROPRES

FIN005 - ÉVALUER UNE ENTREPRISE

FIN005 - PERFECTIONNEMENT À L'ANALYSE FINANCIÈRE

FIN006 - ANALYSE FINANCIÈRE DES COMPTES CONSOLIDÉS ET NORMES IFRS

FIN007- TABLEAU DE BORD - NIVEAU 1 -CONCEVOIR UN TABLEAU DE BORD UTILE AU PILOTAGE DE LA PERFORMANCE

FIN008 - TABLEAU DE BORD - NIVEAU 2 - AMÉLIORER LE TABLEAU DE BORD POUR ACCÉLÉRER LA DYNAMIQUE DE PRISE DE DÉCISION

FIN005 - GESTION DE TRÉSORERIE DEVICES ET DU RISQUE DE CHANGE

FIN006 - ÉLABORER ET SUIVRE UN BUDGET

FIN007 -LE CONTRÔLEUR DE GESTION ORIENTÉ CLIENTS ET SOLUTIONS

FIN008 -CONTRÔLEURS DE GESTION, DÉVELOPPEZ VOS COMPÉTENCES RELATIONNELLES ET DE COMMUNICATION

FIN009 -PRÉPARER ET ANIMER LA REVUE DE PERFORMANCE (ADOPTER LES BONNES PRATIQUES ET POSTURES POUR FAIRE ADHÉRER LES OPÉRATIONNELS)

FIN010 - CREDIT MANAGER

FIN011 - L'ESSENTIEL DE LA GESTION DU RISQUE ET DU CRÉDIT CLIENT

FIN012 - GÉRER EFFICACEMENT LES CRÉDITS DOCUMENTAIRES



FINANCE - TRESORERIE

FIN013 - CRÉDIT MANAGEMENT : GÉRER LES RISQUES CLIENT ET TRAITER LES IMPAYÉS

FIN014 - MAÎTRISER LES RISQUES AVEC L'AMDEC PROCESSUS

OUTSOURCING - EXTERNALISATION

OUT001 - STRATÉGIE D'OPTIMISATION BUDGÉTAIRE PAR L'EXTERNALISATION

OUT002 - EXTERNALISATION ET SOUS-TRAITANCE INFORMATIQUE : RÉGIE, INFOGÉRANCE, FORFAIT, ET TIERCE MAINTENANCE APPLICATIVE : LES BONNES PRATIQUES

OUT003 - MAÎTRES D'OUVRAGE : RÉUSSISSEZ VOS PROJETS INFORMATIQUES

OUT004 - ASSISTANCE À MAÎTRISE D'OUVRAGE INFORMATIQUE : MODÉLISATION DES PROCESSUS

OUT004 - PLANIFICATION, GESTION ET CONTRÔLE DES PEE (PRESTATIONS ESSENTIELLES EXTERNALISÉES) EN MILIEU BANCAIRE

MARKETING

MAR001 - DÉFINIR ET DÉPLOYER SA STRATEGIE MARKETING

MAR002 - CULTURE DIGITALE

MAR003 - LES BASES TECHNIQUES DU DIGITAL POUR LES MARKETEURS

MAR004 - MARKETING DE L'INNOVATION

MAR005 - LES CLÉS DU MARKETING DIGITAL

MAR006 - ACQUISITION, CONVERSION, FIDÉLISATION SUR LE WEB

MAR007 - EVALUER L'EFFICACITE DE VOS ACTIONS DE MARKETING ET COMMUNICATION

MAR008 - STRATÉGIE DE COMMUNICATION DIGITALE SUR LES MÉDIAS SOCIAUX

MAR009 - MARKETING RELATIONNEL, CRM, E-CRM

MAR010 - TECHNIQUES ET OUTILS DE DATAVISUALISATION

MAR011 - CONDUIRE UN PROJET OPEN DATA

MAR012 - MESURER LA SATISFACTION DE VOS CLIENTS ET EXPLOITER LEURS RÉCLAMATIONS

MAR013 - OPTIMISER L'EXPÉRIENCE CLIENT GRÂCE AU DIGITAL

MAR014 - INNOVER AVEC LE DESIGN THINKING

MAR015 - ÉLABORER UNE STRATEGIE D'INBOUND MARKETING

MAR016 - STORYTELLING: CRÉER UNE HISTOIRE CAPTIVANTE

RESSOURCES HUMAINES

RHU001 - RH: DÉVELOPPER VOTRE POSTURE DE COACH ET DE CONSEIL AUPRÈS DES MANAGERS

RHU002 - CONDUIRE LES ENTRETIENS "DIFFICILES" EN RH : ATTIRER LES MEILLEURS TALENTS

RHU003 - MARQUE EMPLOYEUR ET MARKETING RH : ATTIRER LES MEILLEURS TALENTS

RHU004 - PRÉVENIR ET FAIRE FACE AUX AGISSEMENTS SEXISTES ET AU HARCÈLEMENT SEXUEL AU TRAVAIL

RHU005 - STRATÉGIE ET DEMARCHE COMPÉTENCES GEPP (EX GPEC) AU SEIN DE VOTRE ORGANISATION

RHU006 -LA GESTION DES COMPÉTENCES ET DES TALENTS

RHU007- CONSTRUIRE LE RÉFÉRENTIEL DES COMPÉTENCES

RHU008- KNOWLEDGE MANAGEMENT ET CAPITAL

RHU009 - LES BASES DE LA GEPP

RHU010 - MAÎTRISER LES POINTS CLÉS EN RÉMUNÉRATION

RHU011- SIMULER LE BUDGET DE MASSE SALARIALE POUR MIEUX LE PILOTER

RHU012 - ÉTABLIR LA BDESE, LE BILAN SOCIAL ET LES RAPPORTS SOCIAUX OBLIGATOIRES

RHU013 - PRÉSIDER ET ANIMER LA COMMISSION SANTÉ SÉCURITÉ ET CONDITIONS DE TRAVAIL - CSSCT

RHU014 -FAIRE FACE AU RISQUE DE BURN-OUT & BORE OUT DES COLLABORATEURS

RHU015 - INITIER UNE DÉMARCHÉ RSE À LA RH

SUPPLY CHAIN-LOGISTIQUE - TRANSPORT

LOG001 - PRÉPAREZ LA SUPPLY CHAIN DE DEMAIN

LOG002 - PILOTER LA SOUS-TRAITANCE LOGISTIQUE

LOG003 - RSE EN LOGISTIQUE : FORMATION PRATIQUE AU RÉFÉRENTIEL

LOG005 - LE LEAN APPLIQUÉ À LA LOGISTIQUE

LOG006 - MÉTHODES PRATIQUES DE GESTION DES STOCKS

LOG007- ÉTABLIR DES PRÉVISIONS LOGISTIQUES FIABLES : ENTRAÎNEMENT PRATIQUE

EXPERTISES SOLUTIONS C2S

C2S001 - DIGITALISER SES PROCESSUS DE PRÉVENTION DES RISQUES QHSE ET GARANTIR SA PERFORMANCE AVEC PRODEOS : CERTIFICATION ET PARAMÉTRAGE

C2S002 - CHOISIR OU RENÉGOCIER SA SOLUTION DE TÉLÉPHONIE D'ENTREPRISE ET OPTIMISER SON PARCOURS CLIENT AVEC ELLO ! ET POLARIS !

C2S003 - PERSONNALISER ET HÉBERGER SON PROPRE LOGICIEL COLLABORATIF AVEC CITADELLE

C2S004 - RÉDUIRE LES PERTES D'OPPORTUNITÉ PAR LA QUALITÉ DE L'ACCUEIL TÉLÉPHONIQUE AVEC ELLO





COMMENT PARTICIPER?

1° IDENTIFIER VOTRE
SÉMINAIRE SELON LE THÈME
SOUHAITÉ.

2° ENVOYER A L'ADRESSE :
CONTACT@C2S-GROUPE.COM

3° VOUS RECEVEZ LES FICHES
D'INSCRIPTION A REMPLIR ET
DETAIL DES FORMATIONS

4° VOUS RENVOYEZ LES FICHES
D'INSCRIPTION SIGNÉES À
L'ADRESSE :
CONTACT@C2S-GROUPE.COM

VOUS ÊTES INSCRIT!

Nous vous conseillons et vous accompagnons
pour les **formations sur mesure**.

Contactez nos conseillers :
contact@c2s-groupe.com ou au 2127387275



CONSULTING-STRATEGY & SOLUTIONS
www.c2s-groupe.com
contact@c2s-groupe.com ou au
(+225) 2127387275

